

BİLGİ EDİNME BAŞVURU FORMU

EK-2

(Tüzel Kişiler İçin)

İSPER İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM AŞ Bilgi Edinme Birimine

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereğince aşağıda belirtilen bilgi veya belgenin temsil ettiğim tüzel kişiye sağlanmasını arz ederim.

Başvuran bilgileri

Tüzel kişinin unvanı	
Tüzel kişinin adresi	
MERSİS veya vergi numarası (varsa)	
Başvuran yetkilinin adı soyadı	
Başvuran yetkilinin T.C. kimlik numarası	
Başvuran yetkilinin görevi	
Telefon	
Faks (varsa)	
E-posta adresi	

Talep edilen bilgi veya belge

--

Bilgi veya belgeye erişim yöntemi tercihi

☐ Kâğıt ortamında (posta ile) ☐ Elektronik ortamda (e-posta ile) ☐ Kurumda yerinde inceleme

Ekler — tüzel kişi adına başvuru yetkisini gösteren belge (zorunlu) ve varsa diğer ekler

--

Tarih

İmza ve kaşe

Notlar

1. Başvurunuz, 4982 sayılı Kanunun 11. maddesi uyarınca en geç 15 iş günü içinde; bilgi veya belgenin kurum içindeki başka bir birimden sağlanması ya da başka bir kurumun görüşünün alınması gerekiyorsa 30 iş günü içinde cevaplandırılır.
2. Kimlik ve iletişim bilgileri eksik olan başvurular işleme konulamayabilir.
3. Erişim bir maliyet gerektiriyorsa tutar size bildirilir; bildirimden itibaren 15 iş günü içinde ödeme yapılmazsa başvurudan vazgeçilmiş sayılır.
4. Bu formda paylaştığınız kişisel veriler yalnızca başvurunuzun sonuçlandırılması amacıyla işlenir.

Bu form, Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik ekindeki başvuru formu esas alınarak hazırlanmıştır.